



STATUTENWIJZIGING

dossier : 2012.000126.01

referentie : MH/MH

Heden, éérentwintig juni tweeduizend twaalf, verschenen voor mij, mr. Marinus Christoffel —  
Josephus Maria Hermus, notaris te Son en Breugel: \_\_\_\_\_

1. de heer **FREDERIK WILLEM HELDERS**, geboren te Arnhem op acht oktober \_\_\_\_\_  
negentienhonderd achtenveertig, legitimatie: paspoort met nummer NT30HBH86, geldig  
tot twintig augustus tweeduizend veertien, uitgegeven te Son en Breugel op twintig \_\_\_\_\_  
augustus tweeduizend negen, wonende te 5694 AG Son en Breugel, Sint Genovevastraat  
6, gehuwd met mevrouw Helena Johanna Jacoba Louisa de Bruin; \_\_\_\_\_
2. de heer **THEODORUS ANTONIUS MARIA GROENEMANS**, geboren te Geldrop op twee \_\_\_\_\_  
juni negentienhonderd vijfenveertig, legitimatie: rijbewijs met nummer 4681830508, \_\_\_\_\_  
geldig tot twee juni tweeduizend vijftien, uitgegeven te Son en Breugel op acht mei \_\_\_\_\_  
tweeduizend negen, wonende te 5691 WD Son en Breugel, Lupinelaan 16, gehuwd met —  
mevrouw Geertruda Maria Andrea de Greef. \_\_\_\_\_

ten deze handelende als respectievelijk voorzitter en secretaris/penningmeester van de \_\_\_\_\_  
vereniging: **Gemeentelijke Samenwerking Son & Breugel**, gevestigd te Son en Breugel. \_\_\_\_\_

De verschenen personen verklaarden te zullen overgaan tot wijziging van de statuten van \_\_\_\_\_  
genoemde vereniging, waartoe zij vooraf te kennen gaven: \_\_\_\_\_

- De statuten van de vereniging werden vastgelegd bij notariële akte verleden op vijf \_\_\_\_\_  
december negentienhonderd negenentachtig voor mr. P.T.A. De Hair, destijds notaris te \_\_\_\_\_  
Oisterwijk; \_\_\_\_\_

- de statuten van de vereniging zijn daarna niet gewijzigd. \_\_\_\_\_

- De algemene vergadering van de vereniging heeft in de vergadering gehouden op negentien  
april tweeduizend twaalf besloten de statuten te wijzigen; van dit besluit blijkt uit een aan \_\_\_\_\_  
deze akte gehecht exemplaar van de notulen deze vergadering. \_\_\_\_\_

De verschenen personen verklaarden ter uitvoering van het besluit tot statutenwijziging dat \_\_\_\_\_  
de gewijzigde statuten met ingang van vandaag luiden als volgt: \_\_\_\_\_

STATUTEN \_\_\_\_\_

ARTIKEL 1 – NAAM EN ZETEL \_\_\_\_\_

1. NAAM \_\_\_\_\_

De vereniging draagt de naam: **Dorpsvisie Son en Breugel**, afgekort Dorpsvisie. \_\_\_\_\_

2. PLAATS VAN VESTIGING \_\_\_\_\_

Zij is gevestigd in de gemeente Son en Breugel. \_\_\_\_\_

ARTIKEL 2 - DOEL \_\_\_\_\_

1. DOEL \_\_\_\_\_

De vereniging heeft ten doel: als politieke onafhankelijke groepering het verwezenlijken -  
van een vooruitstrevende politiek in de gemeente Son en Breugel. \_\_\_\_\_

2. MIDDELEN \_\_\_\_\_

De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door: \_\_\_\_\_

- uit haar leden kandidaten aan te wijzen die zich verkiesbaar stellen op de lijst van \_\_\_\_\_

de vereniging voor de gemeenteraadsverkiezingen van de gemeente Son en Breugel, een en ander als voorzien in de Kieswet; \_\_\_\_\_

- de verkiezing van afgevaardigden in regionale en/of gewestelijke raden, \_\_\_\_\_ waterschappen, comissies en dergelijke; \_\_\_\_\_
- het houden van openbare bijeenkomsten; \_\_\_\_\_
- alle wettige middelen die voor het doel bevorderlijk zijn. \_\_\_\_\_

ARTIKEL 3 - ONBEPAALE TIJD \_\_\_\_\_

De vereniging is opgericht voor onbepaalde tijd. \_\_\_\_\_

ARTIKEL 4 - LIDMAATSCHAP \_\_\_\_\_

1. LEDEN \_\_\_\_\_

Lid van de vereniging kunnen zijn: \_\_\_\_\_  
natuurlijke personen van zestien (16) jaar en ouder, die het programma, het \_\_\_\_\_  
huidhoudelijk reglement en het doel en de statuten van de vereniging onderschrijven. —  
Het lidmaatschap is persoonlijk en niet voor overgang vatbaar. \_\_\_\_\_

2. AANMELDING EN TOELATING ALS LID \_\_\_\_\_

Leden zijn zij die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als —  
zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. Ingeval van niet-toelating door het bestuur —  
kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten. \_\_\_\_\_

3. ERELIDMAATSCHAP \_\_\_\_\_

De algemene vergadering kan een lid, op grond van zijn bijzondere verdiensten voor de —  
vereniging, tot erelid benoemen. \_\_\_\_\_  
Een erelid heeft dezelfde rechten en plichten als een gewoon lid. Hij of zij hoeft echter —  
geen contributie te betalen. \_\_\_\_\_

4. BEGUNSTIGERS \_\_\_\_\_

Begunstigers zijn zij die zich bereid verklaard hebben de vereniging financieel te steunen  
met een door de algemene ledenvergadering vast te stellen minimum bijdrage. \_\_\_\_\_

5. LEDENREGISTER \_\_\_\_\_

De secretaris van het bestuur houdt een register van leden en begunstigers bij, waarin de  
namen en adressen van alle leden en begunstigers zijn opgenomen. \_\_\_\_\_

6. SCHORSING \_\_\_\_\_

Een lid kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste drie maanden worden —  
geschorst als het lid bij herhaling zijn lidmaatschapsverplichtingen niet nakomt of door —  
handelingen of gedrag de belangen van de vereniging in ernstige mate heeft geschaad. —  
Gedurende deze periode van schorsing kan het lid zijn lidmaatschapsrechten niet \_\_\_\_\_  
uitoefenen. \_\_\_\_\_

7. BEROEP OP DE ALGEMENE VERGADERING \_\_\_\_\_

Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is gesteld, kan —  
dat lid van dat besluit in hoger beroep gaan bij de algemene vergadering en daar \_\_\_\_\_  
verweer voeren. Gedurende de beroepstermijn en het beroep blijft het lid geschorst. —

ARTIKEL 5 - EINDE LIDMAATSCHAP \_\_\_\_\_

1. EINDE \_\_\_\_\_

Het lidmaatschap eindigt door: \_\_\_\_\_  
a. het overlijden van het lid; \_\_\_\_\_



- b. opzegging door het lid; \_\_\_\_\_
- c. opzegging namens de vereniging; \_\_\_\_\_
- d. ontzetting. \_\_\_\_\_

2. OPZEGGING DOOR HET LID \_\_\_\_\_

Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar, mits schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn — van ten minste een maand. \_\_\_\_\_

De contributie voor het lopende jaar blijft het lid verschuldigd. Te late opzegging heeft — tot gevolg dat het lidmaatschap - met inbegrip van de daaraan verbonden financiële — verplichtingen - eerst eindigt aan het eind van het volgende verenigingsjaar, tenzij het — bestuur wegens bijzondere omstandigheden anders besluit. \_\_\_\_\_

Een lid kan zich door opzegging niet onttrekken aan een besluit waardoor de financiële — verplichtingen van de leden worden verzaamd, behoudens het bepaalde in de volgende — alinea. \_\_\_\_\_

Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand — nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot — fusie is meegedeeld. In dat geval blijft hij de oorspronkelijk voor dat jaar vastgestelde — contributie verschuldigd. \_\_\_\_\_

3. OPZEGGING NAMENS DE VERENIGING \_\_\_\_\_

Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur, door middel van een — schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van opzegging. \_\_\_\_\_

Opzegging is mogelijk: \_\_\_\_\_

- als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het lidmaatschap, —
- als een lid - ondanks zorgvuldige aanmaning - zijn verplichtingen jegens de — vereniging niet nakomt, of \_\_\_\_\_
- wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. \_\_\_\_\_

Bij het opzeggingsbesluit wordt tevens de datum van beëindiging van het lidmaatschap — vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd. \_\_\_\_\_

4. ONTZETTING \_\_\_\_\_

Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur, door middel van een — schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de ontzetting. \_\_\_\_\_

Ontzetting is mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met de statuten, — reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze — benadeelt of heeft benadeeld. \_\_\_\_\_

De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar blijft — verschuldigd. \_\_\_\_\_

5. BEROEP OP ALGEMENE VERGADERING \_\_\_\_\_

Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in kennis is — gesteld, kan dat lid van dat besluit in beroep gaan bij de algemene vergadering en daar — verweer voeren. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid — geschorst. \_\_\_\_\_

ARTIKEL 8 - GELDMIDDELEN \_\_\_\_\_

De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit: \_\_\_\_\_

- contributies; \_\_\_\_\_
- donaties; \_\_\_\_\_
- sponsorgelden; \_\_\_\_\_
- verkrijgingen krachtens erfrecht of schenking; \_\_\_\_\_
- bijdragen van gemeenteraadsleden en leden die deel uitmaken van commissies ex artikel 61 van de gemeentewet. Deze bijdragen worden vastgesteld door de ledenvergadering — en opgenomen in het huishoudelijk reglement. \_\_\_\_\_

ARTIKEL 9 – CONTRIBUTIE VAN DE LEDEN EN BIJDRAGE BEGUNSTIGERS \_\_\_\_\_

1. VASTSTELLING \_\_\_\_\_

De leden en begunstigers betalen een jaarlijkse contributie respectievelijk bijdrage, — waarvan de hoogte wordt vastgesteld door de algemene vergadering. \_\_\_\_\_  
De leden kunnen daarbij in categorieën worden ingedeeld die een verschillende — contributie betalen. \_\_\_\_\_

2. ONTHEFFING \_\_\_\_\_

Het bestuur is bevoegd om, wegens bijzondere omstandigheden, een lid geheel of ten — dele ontheffing te verlenen van het betalen van contributie in enig jaar. \_\_\_\_\_

3. AUTOMATISCHE BETALING \_\_\_\_\_

De algemene vergadering kan besluiten dat de jaarlijkse contributie in gedeelten kan — worden betaald, onder voorwaarde dat het lid of begunstiger daarvoor dan opdracht — geeft tot automatische betaling. \_\_\_\_\_

ARTIKEL 10 – BESTUUR \_\_\_\_\_

1. AANTAL BESTUURSLEDEN \_\_\_\_\_

De vereniging wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit ten minste vijf personen. De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast. \_\_\_\_\_  
Als het aantal bestuursleden beneden het voorgeschreven minimum is gedaald oefenen — de overgebleven leden - in afwachting van de vervulling van de vacatures - de taken van het bestuur uit. \_\_\_\_\_  
Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene vergadering zo spoedig mogelijk in de — vacatures kan voorzien. \_\_\_\_\_

2. BENOEMING BESTUURSLEDEN \_\_\_\_\_

De algemene vergadering benoemt de bestuursleden. \_\_\_\_\_  
Deze benoeming geschiedt uit de leden van de vereniging. \_\_\_\_\_

3. VOORDRACHT BESTUURSBENOEMING \_\_\_\_\_

De benoeming van bestuursleden geschiedt uit een voordracht. \_\_\_\_\_  
Het bestuur is bevoegd een voordracht op te maken. \_\_\_\_\_  
De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de algemene vergadering — meegedeeld. \_\_\_\_\_  
De voordracht is niet bindend. \_\_\_\_\_

4. ZITTINGSPERIODE \_\_\_\_\_

Bestuursleden worden benoemd voor een periode van drie jaar. \_\_\_\_\_  
Een bestuurslid is onbeperkt herbenoembaar. \_\_\_\_\_

5. ROOSTER VAN AFTREDEN \_\_\_\_\_



Het bestuur stelt, op basis van de zittingsperiode van de bestuursleden, een rooster van –  
aftreden vast en houdt dit bij. \_\_\_\_\_

Dat rooster moet zodanig worden opgemaakt dat het een goed functioneren van het –  
bestuur niet in de weg staat. \_\_\_\_\_

Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van –  
zijn voorganger in. \_\_\_\_\_

## ARTIKEL 11 – EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP; SCHORSING \_\_\_\_\_

### 1. EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP \_\_\_\_\_

Een bestuurslidmaatschap eindigt: \_\_\_\_\_

- door aftreden op grond van het rooster van aftreden, als een rooster is vastgesteld;
- door aftreden op eigen verzoek; \_\_\_\_\_
- door het einde van het lidmaatschap van de vereniging; \_\_\_\_\_
- door overlijden of onder curatelestelling; \_\_\_\_\_
- wanneer een bewindvoerder of mentor wordt aangesteld wegens geestelijke –  
stoornis; \_\_\_\_\_
- door ontslag krachtens een besluit van de algemene vergadering; \_\_\_\_\_
- wanneer hij in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in het kader –  
van de Schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt –  
verklaard of hij surséance van betaling verkrijgt; \_\_\_\_\_

een en ander met in achtneming van het hierna bepaalde. \_\_\_\_\_

### 2. SCHORSING DOOR DE ALGEMENE VERGADERING \_\_\_\_\_

Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden geschorst bij –  
besluit genomen met een gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen. \_\_\_\_\_

De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de algemene vergadering –  
eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de schorsing geen ontslag, –  
dan is de schorsing na het verloop van de termijn geëindigd. \_\_\_\_\_

Het bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de betreffende algemene –  
vergadering te verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman doen bijstaan. \_\_\_\_\_

## ARTIKEL 12 – BESTUURSFUNCTIES; BESTUURSVERGADERING \_\_\_\_\_

### 1. SAMENSTELLING BESTUUR \_\_\_\_\_

Het bestuur kent een voorzitter, secretaris en penningmeester, hierna te noemen: \_\_\_\_\_  
dagelijks bestuur. \_\_\_\_\_

De voorzitter wordt door de algemene vergadering in functie benoemd. \_\_\_\_\_

De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon worden verenigd. –

Voor elk van hen kan het bestuur uit zijn midden een vervanger aanwijzen, die ingeval –  
van ontstentenis of belet de functie vervult van degene voor wie hij als vervanger is –  
aangewezen. \_\_\_\_\_

### 2. VERGADERINGEN VAN HET BESTUUR \_\_\_\_\_

Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter, de secretaris of twee andere leden –  
van het bestuur dat nodig vinden. Aan de vergadering gaat een door de secretaris te –  
verzorgen schriftelijke uitnodiging vooraf, met een agenda van de te behandelen –  
onderwerpen, zo nodig met aanvullende toelichting en stukken. \_\_\_\_\_

De secretaris of een andere door het bestuur aangewezen persoon maakt notulen van –

het verhandelde, die door de voorzitter en een ander op de vergadering aanwezig —  
bestuurslid worden ondertekend. \_\_\_\_\_

ARTIKEL 13 - BESTUURSTAAK \_\_\_\_\_

1. TAAK \_\_\_\_\_

Het bestuur is belast met het bestuur van de vereniging. \_\_\_\_\_

2. COMMISSIES OF WERKGROEPEN \_\_\_\_\_

De ledenvergadering kan commissies of werkgroepen in het leven roepen op voordracht —  
van het bestuur, de raadsfractie en/of tenminste vijf leden. \_\_\_\_\_

De commissies en werkgroepen kunnen ook niet-leden bij hun werkgroepen betrekken, —  
dit alleen met goedkeuring van het dagelijks bestuur. \_\_\_\_\_

De ledenvergadering bepaalt de taak van de ingestelde commissies en werkgroepen, —  
welke taak niet in strijd mag zijn met statuten of huishoudelijk reglement. \_\_\_\_\_

Ingeval van de mogelijkheid tot deelname in commissie ex artikel 61 van de \_\_\_\_\_  
gemeentewet door burgers, niet-raadsleden zijnde, worden voorgedragen tot benoeming  
door de ledenvergadering, na overleg met het bestuur. \_\_\_\_\_

De commissies en werkgroepen brengen van hun activiteiten verslag uit aan de \_\_\_\_\_  
ledenvergadering, zo vaak als dit door de commissies en werkgroepen, het bestuur of —  
tenminste vijf leden wenselijk wordt geacht. \_\_\_\_\_

3. BESTUURSBEVOEGDHEID \_\_\_\_\_

Het bestuur is bevoegd mits met goedkeuring van de ledenvergadering te besluiten tot —  
het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van \_\_\_\_\_  
registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als  
borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot —  
zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt. \_\_\_\_\_

Het bestuur is niet bevoegd tot het aanvaarden van nalatenschappen, tenzij dit \_\_\_\_\_  
geschiedt onder het voorrecht van boedelbeschrijving. \_\_\_\_\_

4. GOEDKEURINGSVEREISTE \_\_\_\_\_

Het bestuur heeft de goedkeuring van de algemene vergadering nodig voor besluiten tot:

a. het huren, verhuren en op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen of geven van  
registergoederen; \_\_\_\_\_

b. het aangaan van geldleningen of kredietovereenkomsten; \_\_\_\_\_

c. het ter leen verstrekken van gelden; \_\_\_\_\_

d. het aangaan van een vaststellingsovereenkomst ter beëindiging van een geschil; —

e. het optreden in rechte, met inbegrip van arbitrale procedures, waaronder niet —  
begrepen het nemen van conservatoire maatregelen en andere rechtsmaatregelen —  
die geen uitstel kunnen lijden; \_\_\_\_\_

f. het doen van investeringen en aangaan van andere rechtshandelingen die uitgaan —  
boven het bedrag dat de algemene vergadering per jaar kan vaststellen. \_\_\_\_\_

g. het aangaan, wijzigen of beëindigen van arbeidsovereenkomsten. \_\_\_\_\_

De algemene vergadering kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk te omschrijven —  
andere dan hiervoor omschreven besluiten van het bestuur aan haar goedkeuring \_\_\_\_\_  
onderwerpen. Een dergelijk besluit van de algemene vergadering wordt onmiddellijk aan  
het bestuur medegedeeld. \_\_\_\_\_



Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen beroep worden gedaan.

#### ARTIKEL 14 – VERTEGENWOORDIGING

##### 1. STATUTAIRE VERTEGENWOORDIGINGSBEVOEGDHEID

De vereniging wordt vertegenwoordigd door:

- het gehele bestuur, of
- twee gezamenlijk handelende bestuursleden uit het dagelijks bestuur.

In de in lid 3 van het vorige artikel omschreven gevallen kan vertegenwoordiging van de vereniging slechts geschieden na verkrijging van de daar bedoelde goedkeuring.

##### 2. BIJHOUDING INSCHRIJVING HANDELSREGISTER

De secretaris zorgt voor de bijhouding van de inschrijving in het handelsregister.

##### 3. VERTEGENWOORDIGING KRACHTENS VOLMACHT

Het bestuur of twee gezamenlijk handelende bestuursleden uit het dagelijks bestuur kan/kunnen volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden of derden, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

#### ARTIKEL 15 – VERSLAGGEVING EN VERANTWOORDING

##### 1. VERENIGINGSJAAR

Het verenigingsjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

##### 2. BOEKHOUDING

Het bestuur draagt zorg voor de bijhouding en verantwoording van de financiën van de vereniging, zodanig dat de rechten en plichten van de vereniging steeds kunnen worden gekend. Het bestuur zorgt voor een overzicht van ontvangsten en uitgaven in een verenigingsjaar en een overzicht van haar bezittingen en schulden aan het begin en het einde van dat jaar, samen te noemen de jaarstukken.

Het bestuur moet de financiële bescheiden ten minste vijf jaar bewaren.

##### 3. JAARSTUKKEN. CONTROLECOMMISSIE

Het bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering. Wordt over de getrouwheid van deze stukken niet overgelegd een verklaring van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek, dan worden daaraan voorafgaand de jaarstukken gecontroleerd door een door de algemene vergadering te benoemen controlecommissie van ten minste twee leden die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Een lid kan ten hoogste twee achtereenvolgende jaren zitting hebben in de controlecommissie.

Het bestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de gehele boekhouding en de daarop betrekking hebbende bescheiden en om alle door haar gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de commissie dat voor een juiste vervulling van haar taak noodzakelijk acht kan zij zich laten bijstaan door een extern deskundige. De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene vergadering, vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de jaarstukken.

Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de algemene vergadering wordt het voorstel gedaan om kwijting te verlenen aan het bestuur voor de door haar daarmee afgelegde rekening en verantwoording.

ARTIKEL 16 – DE ALGEMENE VERGADERING

1. ALGEMEEN

De algemene ledenvergadering (ook te noemen de ledenvergadering) is het besluitvormende orgaan van de vereniging. Zij heeft, behoudens elders in deze statuten aangegeven taken, meer speciaal tot taak:

- a. het standpunt van de vereniging te bepalen met betrekking tot de hoofdzaken van gemeentelijk beleid;
- b. het verlenen van ondersteuning en het geven van aanwijzingen aan de gemeenteraadsfractie, als bedoeld in artikel 23 van deze statuten;
- c. het samenstellen van de lijst van kandidaten voor de gemeenteraadsverkiezingen..

2. BEVOEGDHEID

Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.

3. VERGADERING

De algemene vergadering wordt tenminste twee maal per jaar bijeengeroepen door het bestuur.

Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een tiende deel van de stemmen, kan het bestuur schriftelijk verzoeken een algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na dat verzoek. Als het bestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van dat verzoek de uitnodiging tot de vergadering heeft doen uitgaan, kunnen de verzoekers zelf de vergadering bijeenroepen.

4. JAARVERGADERING

Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:

- a. het verslag van het bestuur over het afgelopen jaar;
- b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het afgelopen jaar;
- c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur;
- d. de benoeming van de leden van de controlecommissie voor het nieuwe verenigingsjaar;
- e. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures bestaan; en
- f. voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.

5. BEGROTING

Uiterlijk een maand voor het verstrijken van het verenigingsjaar, legt het bestuur de begroting voor het komende verenigingsjaar ter inzage van de leden.

ARTIKEL 17 – OPROEPING TOT DE VERGADERING

1. WIJZE VAN OPROEPING

De oproeping tot de algemene vergadering vindt plaats door middel van:

- een schriftelijke bericht aan de adressen van de leden volgens het ledenregister; of
- een elektronisch bericht aan de leden, mits zij over een emailadres beschikken.

2. TERMIJN VAN OPROEPING





De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de oproeping – en de dag van de vergadering niet meegerekend. \_\_\_\_\_

3. INHOUD \_\_\_\_\_

Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een agenda \_\_\_\_\_ bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld. \_\_\_\_\_

ARTIKEL 18 – TOEGANG EN STEMRECHT \_\_\_\_\_

1. TOEGANG \_\_\_\_\_

Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet-geschorste leden van het bestuur en van de vereniging. De vergadering kan besluiten ook andere personen tot (een deel – van) de vergadering toe te laten. Geschorste leden hebben toegang tot dat deel van de – vergadering waar het beroep als bedoeld in artikel 3 lid 6 en artikel 4 lid 5 aan de orde – is. \_\_\_\_\_

2. STEMRECHT \_\_\_\_\_

Ieder gewoon lid en ieder erelid van de vereniging heeft één stem. \_\_\_\_\_

Een geschorst lid heeft geen stemrecht. \_\_\_\_\_

3. STEMMEN BIJ VOLMACHT \_\_\_\_\_

Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht geven namens hem – te stemmen. \_\_\_\_\_

Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming aan het bestuur – worden overgelegd. \_\_\_\_\_

Eén lid kan niet meer dan twee andere leden vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_

ARTIKEL 19 – BESLUITVORMING DOOR DE ALGEMENE VERGADERING \_\_\_\_\_

1. VOLSTREKTE MEERDERHEID \_\_\_\_\_

Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald wordt een besluit genomen met \_\_\_\_\_ volstreekte meerderheid van stemmen van de in de vergadering aanwezige en \_\_\_\_\_ vertegenwoordigde leden, ongeacht hun aantal. \_\_\_\_\_

Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming maar tellen wel – mee voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven quorum. \_\_\_\_\_

2. VASTSTELLING STEMRESULTAAT \_\_\_\_\_

Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van een – stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor – zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt – een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de – oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. \_\_\_\_\_

3. VERKIEZING VAN PERSONEN \_\_\_\_\_

Mocht bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming geen – meerderheid worden verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Als ook – dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden beslist – tussen welke personen zal worden herstemd. \_\_\_\_\_

Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. \_\_\_\_\_

4. STAKING BIJ STEMMING OVER ANDERE ONDERWERPEN \_\_\_\_\_  
Als de stemmen staken over een voorstel dat niet gaat over de verkiezing van personen, – is het voorstel verworpen. \_\_\_\_\_
5. WIJZE VAN STEMMEN \_\_\_\_\_  
Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter of ten minste drie leden — vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te verlangen. \_\_\_\_\_  
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten stembriefjes. \_\_\_\_\_  
Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming verlangt. —
6. BESLUITEN BUITEN VERGADERING \_\_\_\_\_  
Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, — heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering. \_\_\_\_\_
7. BESLUIT OVER NIET AANGEKONDIGDE ONDERWERPEN \_\_\_\_\_  
Als in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen – mits met algemene stemmen – geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op de voorgeschreven wijze bij de — oproeping aangekondigd. \_\_\_\_\_
- ARTIKEL 20 – LEIDING VAN DE VERGADERING; NOTULEN \_\_\_\_\_
1. LEIDING \_\_\_\_\_  
De vergaderingen van de leden worden geleid door de voorzitter van de vereniging of — zijn plaatsvervanger. \_\_\_\_\_  
Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan wijst het bestuur een ander — bestuurslid aan als voorzitter van de vergadering. \_\_\_\_\_  
Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de — vergadering zelf in haar leiding. \_\_\_\_\_
2. NOTULEN \_\_\_\_\_  
Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door — de voorzitter en de notulist door ondertekening worden vastgesteld. \_\_\_\_\_
- ARTIKEL 21 – STATUTENWIJZIGING; JURIDISCHE FUSIE; JURIDISCHE SPLITSING \_\_\_\_\_
1. AANKONDIGING \_\_\_\_\_  
De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van de — algemene vergadering. Wanneer aan de algemene vergadering een voorstel tot wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat steeds bij de oproeping tot de algemene — vergadering worden vermeld. \_\_\_\_\_
2. VOORSTEL \_\_\_\_\_  
Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is — opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen. Dit — afschrift moet ter inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt — gehouden. \_\_\_\_\_
3. BIJZONDERE MEERDERHEID EN QUORUMVEREISTE \_\_\_\_\_



Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid van ten —  
minste twee/derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen. \_\_\_\_\_

In die vergadering moet ten minste twee/derde (2/3) van de leden aanwezig of \_\_\_\_\_  
vertegenwoordigd zijn. \_\_\_\_\_

Is het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan een nieuwe —  
algemene vergadering worden bijeengeroepen waarin het besluit kan worden genomen —  
met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, \_\_\_\_\_  
onafhankelijk van het aantal op deze vergadering aanwezige of vertegenwoordigde \_\_\_\_\_  
leden. Bij de oproeping voor de nieuwe vergadering moet worden vermeld dat en \_\_\_\_\_  
waarom een besluit kan worden genomen, onafhankelijk van het aantal op de \_\_\_\_\_  
vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden. \_\_\_\_\_

De hiervoor bedoelde tweede vergadering wordt niet eerder dan twee weken en niet —  
later dan vier weken na de eerste vergadering gehouden. \_\_\_\_\_

#### 4. UITVOERING \_\_\_\_\_

Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een notariële akte is —  
vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een statutenwijziging bij notariële akte vast  
te leggen. \_\_\_\_\_

Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van de \_\_\_\_\_  
gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister. \_\_\_\_\_

#### 5. JURIDISCHE FUSIE; JURIDISCHE SPLITSING \_\_\_\_\_

Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van \_\_\_\_\_  
overeenkomstige toepassing op een besluit tot juridische fusie of juridische splitsing. —

#### ARTIKEL 22 – PROGRAMMA \_\_\_\_\_

1. Elke vier jaar voor de gemeenteraadsverkiezingen wordt een programma door de \_\_\_\_\_  
ledenvergadering vastgesteld. \_\_\_\_\_

2. Wijzigingen van en aanvullingen op het programma worden vastgesteld door de \_\_\_\_\_  
ledenvergadering.

#### ARTIKEL 23 – FRACTIE \_\_\_\_\_

1. De fractie wordt gevormd door de leden van de vereniging, die na de \_\_\_\_\_  
gemeenteraadsverkiezingen zitting hebben in de gemeenteraad. \_\_\_\_\_

2. De ledenvergadering stelt de kieslijst samen overeenkomstig de bepalingen der Kieswet. –

3. De ledenvergadering draagt er in overleg met bestuur en fractie en met inachtneming —  
van de voorschriften der wet zorg voor dat voorzover mogelijk in eventuele tussentijdse –  
vacatures in de fractie wordt voorzien. \_\_\_\_\_

4. De fractie kiest uit haar midden de fractievoorzitter. \_\_\_\_\_

5. De fractievoorzitter of de fractiesecretaris schrijft voor iedere gemeenteraadsvergadering  
of daaraan voorafgaande commissievergadering een fractievergadering uit. \_\_\_\_\_

Hieraan kunnen deelnemen alle leden van de vereniging, de zogenaamde achterban. —

De fractievergadering is tenzij anders aangegeven door het bestuur openbaar. \_\_\_\_\_

De fractievoorzitter is verantwoordelijk voor coördinatie van de fractiewerkzaamheden, –  
duidelijke en ondubbelzinnige standpuntbepaling binnen de fractie, portefeuille- \_\_\_\_\_  
verdeling in de fractie, communicatie fractie met bestuur en leden. \_\_\_\_\_

6. De fractie heeft tot taak de standpunten van de vereniging in de gemeenteraad naar —

voren te brengen en te verdedigen. \_\_\_\_\_

Zij laat zich hierbij leiden door het door de ledenvergadering aangegeven beleid, te \_\_\_\_\_  
noemen het programma. \_\_\_\_\_

7. Individuele fractieleden hebben, indien hun geweten dat voorschrijft, het recht om \_\_\_\_\_  
afwijkende standpunten in te nemen. \_\_\_\_\_

Zij moeten deze echter vooraf kenbaar maken aan het bestuur. \_\_\_\_\_

8. Zo dikwijls het bestuur het nodig acht wordt het werk van de fractie in een \_\_\_\_\_  
bestuursvergadering besproken. \_\_\_\_\_

De gehele fractie dient zo mogelijk daarbij aanwezig te zijn. \_\_\_\_\_

#### ARTIKEL 24 - ONTBINDING \_\_\_\_\_

##### 1. ONTBINDINGSBESLUIT \_\_\_\_\_

De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het \_\_\_\_\_  
in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van overeenkomstige \_\_\_\_\_  
toepassing op een besluit tot ontbinding. \_\_\_\_\_

Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig \_\_\_\_\_  
liquidatiesaldo vastgesteld. Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen \_\_\_\_\_  
baten meer heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave \_\_\_\_\_  
aan het Handelsregister. \_\_\_\_\_

De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging blijven gedurende zeven jaar \_\_\_\_\_  
nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het \_\_\_\_\_  
bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het \_\_\_\_\_  
ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres \_\_\_\_\_  
opgeven aan het Handelsregister. \_\_\_\_\_

##### 2. ANDERE OORZAAK \_\_\_\_\_

De vereniging wordt bovendien ontbonden: \_\_\_\_\_

- door insolventie nadat de vereniging in staat van faillissement is verklaard of door \_\_\_\_\_  
opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel; \_\_\_\_\_
- door een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde \_\_\_\_\_  
gevallen. \_\_\_\_\_

#### ARTIKEL 25.- VEREFFENING \_\_\_\_\_

##### 1. VEREFFENAARS \_\_\_\_\_

Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de vereniging, voor zover \_\_\_\_\_  
bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen. \_\_\_\_\_

##### 2. VERENIGING IN LIQUIDATIE \_\_\_\_\_

Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie. \_\_\_\_\_

De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voor zover dit voor de \_\_\_\_\_  
vereffening van haar zaken nodig is. \_\_\_\_\_

Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en \_\_\_\_\_  
nodig van kracht. \_\_\_\_\_

In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan de naam van \_\_\_\_\_  
de vereniging worden toegevoegd de woorden "in liquidatie". \_\_\_\_\_

##### 3. BESTEMMING VEREFFENINGSSALDO \_\_\_\_\_

Het batig saldo na vereffening vervalt aan degenen die ten tijde van het besluit tot \_\_\_\_\_



ontbinding lid waren. Ieder hunner ontvangt een gelijk deel. Bij het besluit tot \_\_\_\_\_  
ontbinding kan echter ook een andere bestemming aan het batig saldo worden gegeven -  
dat zoveel mogelijk in overeenstemming is met het doel van de vereniging. \_\_\_\_\_

Deze bestemming wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij gebreke daarvan, —  
door de vereffenaar(s). \_\_\_\_\_

De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten —  
meer aanwezig zijn. \_\_\_\_\_

De vereniging houdt in geval van vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de —  
vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het Handelsregister. \_\_\_\_\_

#### ARTIKEL 26 – HUISHOUDELIJK REGLEMENT \_\_\_\_\_

##### 1. VASTSTELLING \_\_\_\_\_

De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen. \_\_\_\_\_

##### 2. INHOUD \_\_\_\_\_

Het huishoudelijk reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap,  
de introductie van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden van het bestuur, —  
werkgroepen of commissies, de vergaderingen. \_\_\_\_\_

Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en —  
mag geen bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld. \_\_\_\_\_

De verschenen personen verklaarden tenslotte: \_\_\_\_\_

##### WOONPLAATSKEUZE \_\_\_\_\_

Partijen kiezen voor alles wat deze akte betreft woonplaats op het kantoor van de notaris, —  
bewaarder van deze akte. \_\_\_\_\_

##### WAARVAN AKTE \_\_\_\_\_

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de verschenen personen  
is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor vermelde en daartoe bestemde documenten -  
vastgesteld. \_\_\_\_\_

Deze akte is verleden te Son en Breugel op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. —

De zakelijke inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De verschenen personen  
hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen en tijdig voor het —  
verlijden van de akte een concept-akte te hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te —  
hebben kennis genomen en te zijn geweest op de gevolgen die voor partijen uit de akte —  
voortvloeien. \_\_\_\_\_

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de verschenen personen en mij, —  
notaris, ondertekend. \_\_\_\_\_

(Volgt ondertekening door comparant en notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



*[Handwritten signature in blue ink]*